



KazTransOil

АО «КазТрансОйл»

Наименование документа ИСМ	Правила управления экологическими аспектами в АО «КазТрансОйл»	
Правила	KTO-P99-Правила-43.2	стр. 1 из 22
Разработчик: департамент промышленной безопасности, охраны труда и ЧС	Утверждены решением Правления АО «КазТрансОйл» (протокол заседания от « <u>20</u> июня 2018 года № <u>1</u> )	



## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	2
2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	2
3. ТЕРМИНЫ. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ	2
4. ОПИСАНИЕ ПРОЦЕССА	4
Глава 1. Блок-схема	4
Глава 2. Общие положения	6
§1. Требования к процессу управления экологическими аспектами	6
§2. Идентификация экологических аспектов	6
§3. Определение существенных экологических аспектов	7
§4. Формирование реестра существенных экологических аспектов	7
§5. Формирование плана мероприятий по снижению существенных экологических аспектов	8
§6. Управление существенными экологическими аспектами	8
5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ	9
6. КРИТЕРИИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ	10
7. РИСКИ ПРОЦЕССА	10
8. ССЫЛКИ НА ДОКУМЕНТЫ	11
9. ПРИЛОЖЕНИЯ	11



## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Целью настоящих Правил является установление общих требований и распределение ответственности при организации процесса управления экологическими аспектами в АО «КазТрансОйл» (далее – Общество).

2. Настоящие Правила определяют порядок организации работ, направленных на идентификацию экологических аспектов, определение существенности экологических аспектов, формирование реестра существенных экологических аспектов, разработку и выполнение мероприятий, направленных на снижение существенности экологических аспектов в Обществе.

## 2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

3. Действие настоящих Правил распространяется на всех работников Общества, а также на подрядчиков, выполняющих работы на территории производственных объектов Общества.

## 3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

4. Для целей настоящих Правил применяются следующие термины, определения и сокращения:

1) **воздействие на окружающую среду** – любое изменение в окружающей среде, благоприятное или неблагоприятное, полностью или частично являющееся результатом воздействия экологических аспектов организации;

2) **департамент ПБОТЧС** – департамент промышленной безопасности, охраны труда и ЧС;

3) **ДОУ** – департамент операторских услуг;

4) **загрязнение окружающей среды** – поступление в окружающую среду загрязняющих веществ, радиоактивных материалов, отходов производства и потребления, а также влияние на окружающую среду шума, вибраций, магнитных полей и иных вредных физических воздействий;

5) **интегрированная система менеджмента (ИСМ)** – скоординированная деятельность по управлению для достижения поставленных целей в области качества, экологии, здоровья и безопасности, энергосбережения и повышения энергоэффективности посредством организации, контроля и распределения ресурсов (в соответствии с требованиями ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001, ISO 50001 и других

международных стандартов, объединенных в ИСМ Общества);

6) НРО – нормативы размещения отходов производства и потребления;

7) НТЦ – филиал «НТЦ АО «КазТрансОйл»;

8) ОБУВ - ориентировочный безопасный уровень воздействия;

9) ответственное лицо – работник НТЦ, назначенный приказом директора НТЦ или лица, его замещающего, в чьи функции входит обеспечение охраны окружающей среды и соблюдение экологического законодательства Республики Казахстан;

10) окружающая среда (ОС) – совокупность природных и искусственных объектов, включая атмосферный воздух, озоновый слой Земли, поверхностные и подземные воды, земли, недра, растительный и животный мир, а также климат в их взаимодействии;

11) охрана окружающей среды (ООС) – система государственных и общественных мер, направленных на сохранение и восстановление окружающей среды, предотвращение негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду и ликвидацию ее последствий;

12) обособленное структурное подразделение (ОСП) – нефтепроводное управление/иное, помимо филиалов и представительств, территориально обособленное структурное подразделение Общества;

13) производственный объект – здание, строение, сооружение и прилегающие к ним территории, предприятия или их цеха, участки, площадки, а также иные объекты, как стационарные, так и временно образованные или мобильно-передвижные, находящиеся на территории ОСП;

14) подрядчик – физическое или юридическое лицо, временное объединение юридических лиц (консорциум), выполняющие работы на объектах Общества на основании заключенного договора (контракта);

15) ПДВ – предельно-допустимый выброс;

16) ПДК – предельно-допустимая концентрация;

17) ПДС – предельно-допустимый сброс;

18) рабочая группа – рабочая группа ОСП, созданная приказом руководителя ОСП или лица, его замещающего, для проведения идентификации экологических аспектов, определения их существенности и формирования реестра существенных экологических аспектов. В рабочую группу включаются специалисты технических служб ОСП;

19) существенный экологический аспект – экологический аспект, который оказывает или может оказать существенное воздействие на окружающую среду;

20) СЗЗ – санитарно-защитная зона;

21) уполномоченный орган в области охраны окружающей среды – центральный исполнительный орган, осуществляющий руководство и межотраслевую координацию в области охраны окружающей среды и



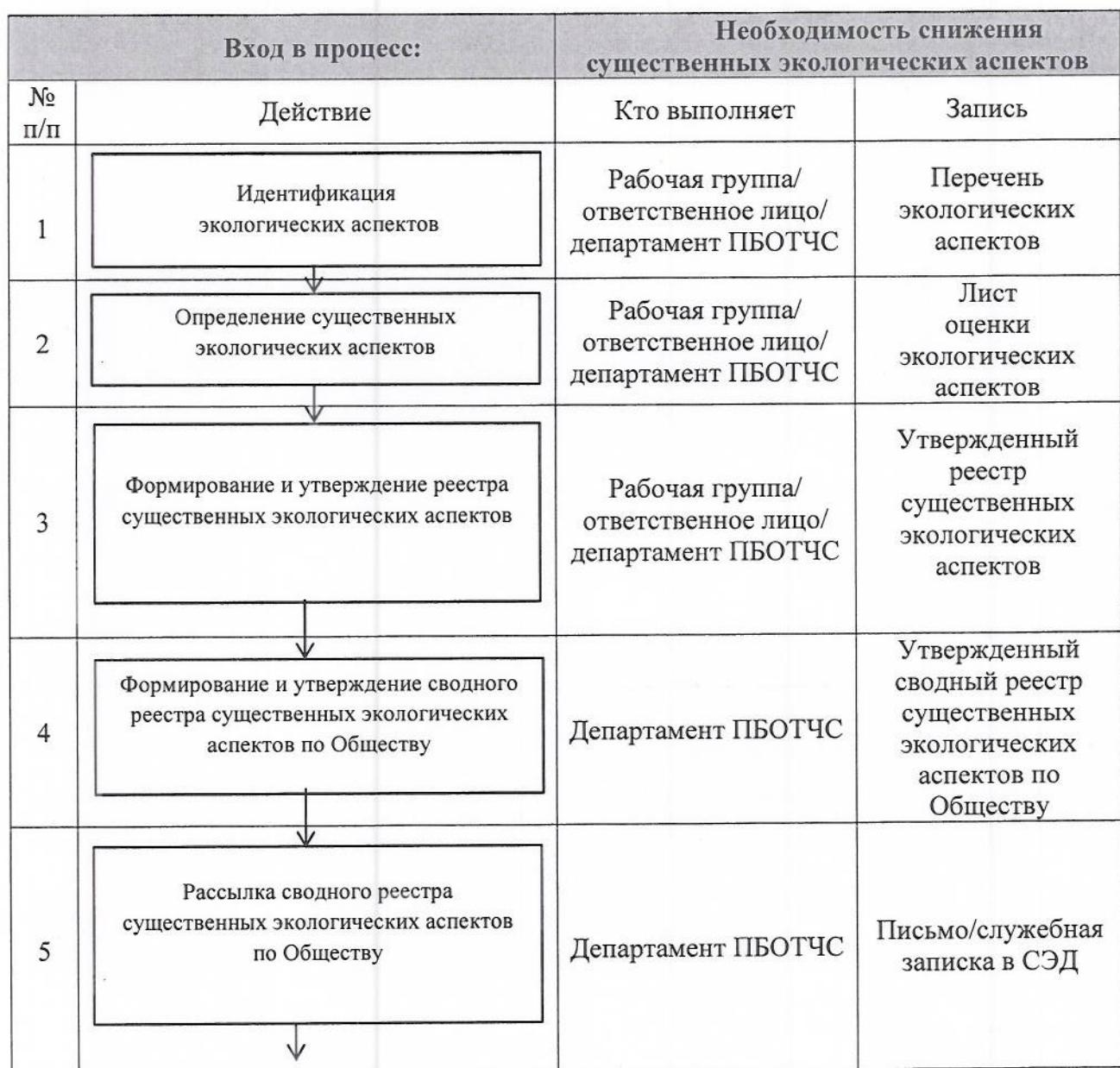
природопользования, а также его территориальные органы;

22) ЦА – центральный аппарат Общества;

23) экологический аспект – элемент деятельности организации, ее продукции или услуг, который взаимодействует или способен взаимодействовать с окружающей средой.

## 4. ОПИСАНИЕ ПРОЦЕССА

### Глава 1. Блок-схема




6	Формирование проектов мероприятий по снижению существенных экологических аспектов	ОСП/НТЦ	Проект мероприятий по снижению существенных экологических аспектов
7	Разработка и утверждение плана мероприятий по снижению существенных экологических аспектов Общества	Департамент ПБОТЧС	Утвержденный план мероприятий по снижению существенных экологических аспектов Общества
8	Рассылка плана мероприятий по снижению существенных экологических аспектов Общества	Департамент ПБОТЧС	Письмо/служебная записка в СЭД
9	Доведение информации, указанной в сводном реестре существенных экологических аспектов по Обществу и плане мероприятий по снижению существенных экологических аспектов Общества, до сведения работников	Инженер-эколог ОСП/ инженер-эколог НТЦ/ департамент ПБОТЧС	Вводный инструктаж по охране окружающей среды
10	Выполнение мероприятий по снижению существенных экологических аспектов Общества	Структурные подразделения Общества	Письмо/служебная записка в СЭД
11	Мониторинг и анализ снижения существенных экологических аспектов Общества	Департамент ПБОТЧС	Отчет по функционированию системы экологического менеджмента и системы менеджмента здоровья и безопасности
	Выход из процесса:		Снижение существенных экологических аспектов



## Глава 2. Общие положения

### §1. Требования к процессу управления экологическими аспектами

5. Процесс управления экологическими аспектами включает:

- 1) идентификацию экологических аспектов;
- 2) определение существенных экологических аспектов;
- 3) формирование реестра существенных экологических аспектов;
- 4) формирование плана мероприятий по снижению существенных экологических аспектов;
- 5) управление существенными экологическими аспектами.

6. Процесс управления экологическими аспектами проводится не реже одного раза в три года, до 1 мая соответствующего года, а также в следующих случаях:

1) при изменении Экологического кодекса Республики Казахстан [1], нормативных документов и технической документации, связанных с воздействием на ОС;

2) при изменении технологического процесса и (или) внедрении новых технологий;

3) при выявлении несоответствий/замечаний в результате внутренних/внешних аудитов;

4) при произошедших внештатных ситуациях (авариях, несанкционированных врезках и т.д.).

7. Идентификация экологических аспектов, определение их существенности и формирование реестра существенных экологических аспектов проводится в:

- 1) ОСП – рабочей группой;
- 2) НТЦ – ответственным лицом;
- 3) ЦА, ДОУ – департаментом ПБОТЧС.

8. Документы, сформированные в результате процедур, предусмотренных пунктом 7 настоящих Правил, утверждаются в:

- 1) ОСП – руководителем ОСП;
- 2) НТЦ – директором НТЦ;
- 3) ЦА, ДОУ – генеральным директором (председателем Правления) Общества.

### §2. Идентификация экологических аспектов

9. Первоначально до процедуры идентификации экологических аспектов рабочая группа/ответственное лицо/департамент ПБОТЧС производит выявление факторов, которые оказывают или могут оказывать



воздействие на окружающую среду и которые могут непосредственно контролироваться. Факторы, влияющие на идентификацию экологических аспектов, и их показатели вносятся в таблицу по форме согласно Приложению 1 к настоящим Правилам.

10. Руководители производственных объектов ОСП предоставляют в рабочую группу перечень основного и вспомогательного оборудования, находящегося на данных объектах.

11. Бухгалтерия НТЦ/ЦА представляет ответственному лицу/департаменту ПБОТЧС перечень основного и вспомогательного оборудования в административных зданиях, находящихся на балансе НТЦ/ЦА.

12. На основании таблицы учета факторов, влияющих на идентификацию экологических аспектов, и перечня основного и вспомогательного оборудования рабочая группа/ответственное лицо/департамент ПБОТЧС идентифицирует экологические аспекты.

13. По результатам идентификации экологических аспектов формируется и утверждается перечень экологических аспектов по форме согласно Приложению 2 к настоящим Правилам.

### **§3. Определение существенных экологических аспектов**

14. Согласно утвержденному перечню экологических аспектов проводится процедура определения существенности экологических аспектов.

15. Процедура определения существенности экологических аспектов проводится в соответствии с Методикой определения существенности экологических аспектов, приведенной в Приложении 3 к настоящим Правилам, с заполнением листа оценки экологических аспектов по форме согласно Приложению 4 к настоящим Правилам.

### **§4. Формирование реестра существенных экологических аспектов**

16. Экологические аспекты с большей степенью приоритетности являются существенными и вносятся в реестр существенных экологических аспектов (далее – Реестр), составляемый по форме согласно Приложению 5 к настоящим Правилам.

17. Утвержденный Реестр по ОСП/НТЦ направляется в ЦА для рассмотрения и формирования сводного Реестра по Обществу.

18. Сводный Реестр по Обществу формируется департаментом ПБОТЧС и представляется для утверждения генеральному директору (председателю Правления) Общества.



## §5. Формирование плана мероприятий по снижению существенных экологических аспектов

19. Утвержденный сводный Реестр по Обществу направляется департаментом ПБОТЧС в ОСП и НТЦ для разработки проектов мероприятий по снижению существенных экологических аспектов.

20. ОСП и НТЦ формируют проекты мероприятий по снижению существенных экологических аспектов и направляют их в ЦА для разработки сводного плана мероприятий по снижению существенных экологических аспектов Общества.

21. Департамент ПБОТЧС разрабатывает сводный план мероприятий по снижению существенных экологических аспектов Общества по форме согласно Приложению 6 к настоящим Правилам (далее – План мероприятий) и представляет для утверждения генеральному директору (председателю Правления) Общества.

22. Мероприятия по снижению существенных экологических аспектов должны обеспечиваться необходимыми финансовыми ресурсами и имеют приоритетное значение при формировании производственной программы и бизнес-плана Общества.

23. Департамент ПБОТЧС направляет утвержденный План мероприятий в структурные подразделения Общества, ответственные за выполнение мероприятий по снижению существенных экологических аспектов, для исполнения.

## §6. Управление существенными экологическими аспектами

24. Информация, указанная в сводном Реестре по Обществу и Плане мероприятий, доводится до сведения работников Общества, подрядчиков и посетителей в ходе проведения вводного инструктажа по охране окружающей среды.

25. Структурные подразделения Общества, ответственные за выполнение мероприятий по снижению существенных экологических аспектов, ежеквартально не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляют в департамент ПБОТЧС информацию по исполнению Плана мероприятий согласно Приложению 7 настоящих Правил.

26. На основании информации, полученной в соответствии с пунктом 25 настоящих Правил, департамент ПБОТЧС осуществляет мониторинг и анализ снижения существенных экологических аспектов.

27. Информация по мониторингу и анализу снижения существенных экологических аспектов является одной из составляющих отчета по функционированию системы экологического менеджмента и системы



менеджмента здоровья и безопасности в Обществе, который предоставляется департаментом ПБОТЧС в структурное подразделение ЦА, в функциональные обязанности которого входит координирование работ по вопросам ИСМ, в виде входных данных для анализа ИСМ со стороны руководства Общества.

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

28. Руководители ОСП/НТЦ несут ответственность за:

- 1) организацию работ по своевременной идентификации экологических аспектов, формированию и актуализации перечня экологических аспектов;
- 2) своевременное формирование, актуализацию и утверждение Реестра;
- 3) своевременное предоставление в ЦА проектов мероприятий по снижению существенных экологических аспектов;
- 4) выполнение мероприятий по снижению существенных экологических аспектов;
- 5) своевременное предоставление в ЦА информации по исполнению Плана мероприятий.

29. Рабочая группа/ответственное лицо несут ответственность за:

- 1) проведение идентификации экологических аспектов, формирование и актуализацию перечня экологических аспектов;
- 2) формирование и актуализацию реестра существенных экологических аспектов.

30. Инженер-эколог ОСП/НТЦ несет ответственность за общую организацию и координацию работ по управлению экологическими аспектами в ОСП/НТЦ.

31. Департамент ПБОТЧС несет ответственность за:

- 1) проведение идентификации экологических аспектов, формирование и актуализацию перечня экологических аспектов;
- 2) своевременное формирование и утверждение сводного Реестра по Обществу;
- 3) своевременную разработку и утверждение Плана мероприятий;
- 4) осуществление контроля за исполнением Плана мероприятий;
- 5) осуществление мониторинга и анализа снижения существенных экологических аспектов Общества;
- 6) общую организацию и координацию работ по управлению экологическими аспектами в целом по Обществу.



## **6. КРИТЕРИИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ**

32. Критерием результативности процесса управления экологическими аспектами является выполнение мероприятий по снижению существенных экологических аспектов на 50 % за трехлетний период.

## **7. РИСКИ ПРОЦЕССА**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование риска</b>	<b>Предупреждающие действия</b>	<b>Корректирую- щие действия</b>	<b>Владелец риска</b>
1	Несвоевременная актуализация процесса управления экологическими аспектами	Мониторинг за исполнением требований Экологического кодекса Республики Казахстан	1) Анализ причин несвоевременной актуализации; 2) обеспечение осведомленности ответственных лиц за своевременную актуализацию; 3) контроль со стороны руководства Общества	Департа- мент ПБОТЧС
2	Несвоевременное включение в бизнес-план/ производственную программу Общества мероприятий по снижению существенных экологических аспектов	Мониторинг включения заявок в бизнес-план/ производственную программу Общества по выполнению мероприятий по снижению существенных экологических аспектов	Контроль со стороны руководства Общества	Департа- мент ПБОТЧС, структур- ные подразделе- ния Общества, ответствен- ные за выполне- ние мероприятий по снижению существен- ных экологиче- ских аспектов



3	Несвоевременное выполнение мероприятий по снижению существенных экологических аспектов на 50% за трехлетний период	Контроль со стороны департамента ПБОТЧС за исполнением требований настоящих Правил	1) Анализ причин несвоевременного выполнения мероприятий; 2) обеспечение осведомленности ответственных лиц за своевременное выполнение мероприятий; 3) контроль со стороны руководства Общества	Департа- мент ПБОТЧС
---	--	--	---	----------------------------

## 8. ССЫЛКИ НА ДОКУМЕНТЫ\*

[1] Экологический кодекс Республики Казахстан от 9 января 2007 года

\*При пользовании настоящими Правилами целесообразно проверить действие ссылочных документов по состоянию на текущий год. Если ссылочный документ заменен (изменен), то при пользовании настоящими Правилами следует руководствоваться замененным (измененным) документом. Если ссылочный документ отменен без замены, то положение, в котором дана ссылка на него, применяется в части, не затрагивающей эту ссылку.

## 9. ПРИЛОЖЕНИЯ

<b>Приложение 1</b> (рекомендуемое)	Форма таблицы учета факторов, влияющих на идентификацию экологических аспектов
<b>Приложение 2</b> (обязательное)	Форма перечня экологических аспектов
<b>Приложение 3</b> (обязательное)	Методика определения существенности экологических аспектов
<b>Приложение 4</b> (обязательное)	Форма листа оценки экологических аспектов
<b>Приложение 5</b> (обязательное)	Форма реестра существенных экологических аспектов
<b>Приложение 6</b> (обязательное)	Форма плана мероприятий по снижению существенных экологических аспектов Общества





Правила управления экологическими аспектами в  
АО «КазТрансОйл»

Правила

КТО-Р99-Правила-43.2

стр. 12 из 22

Приложение 7  
(обязательное)

Форма информации по исполнению плана мероприятий по  
снижению существенных экологических аспектов  
Общества

A handwritten signature in blue ink, appearing to be a stylized 'J' or 'Z'.

**Приложение 1**  
**(рекомендуемое)**

**Таблица учета факторов,\* влияющих на идентификацию  
экологических аспектов, на \_\_\_\_\_ годы  
по \_\_\_\_\_  
(ОСП/НТЦ/ЦА, ДОУ)**

№	Факторы	Показатели		
		год	год	год
1.	Использование конкретных видов ресурсов: а) материальных, энергетических (топливо, тепло, электроэнергия и т.д.); б) природных (вода, земля, воздух и т.д.).			
2.	Образование потерь: а) технических; б) аварийных; в) в результате внештатных ситуаций (хищение).			
3.	Выбросы и сбросы загрязняющих веществ от стационарных и передвижных источников по ингредиентам: а) организованные и неорганизованные выбросы и сбросы загрязняющих веществ; б) залповые выбросы и сбросы.			
4.	Образование, размещение отходов производства и потребления.			
5.	Факторы физического воздействия на ОС: а) электромагнитные и радиационные излучения; б) шум и вибрации; в) возможные аварийные ситуации, повлекшие за собой			



	загрязнение окружающей среды.			
6.	Работы (услуги), осуществляемые подрядчиком.			
7.	Предписания уполномоченного органа в области охраны окружающей среды.			
8.	Обязательства по соответствию требованиям окружения Общества и заинтересованных сторон.			

\* перечень факторов, указанных в таблице, не является исчерпывающим





Правила

Правила управления экологическими аспектами в  
АО «КазТрансОйл»

КТО-Р99-Правила-43.2

стр. 15 из 22

Приложение 2  
(обязательное)

Утверждаю

(наименование должности)

(личная подпись) (инициал имени, фамилия)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.Перечень экологических аспектов на \_\_\_\_\_ год  
по \_\_\_\_\_  
(ОСП/НТЦ/ЦА, ДОУ)

№	Объект, участок	Технологический процесс	Оборудование, машина, механизм, тип, марка, технологический номер	Экологический аспект	Воздействие

Приложение 3  
(обязательное)

## Методика определения существенности экологических аспектов

## 1. Оценка приоритетности экологических аспектов

1. Определение степени приоритетности экологического аспекта (RPN) проводится экспертным путем на основе сопоставления и оценки характеристик **опасности (S)**, **масштабности (O)**, **управляемости (D)** отдельных экологических аспектов.

Оценка степени приоритетности экологического аспекта проводится по следующей формуле:

$$RPN = S \cdot O \cdot D \quad (1)$$

где  $S$  - опасность;

$O$  - масштабность;

$D$  - управляемость.

2. Опасность ( $S$ ) каждого экологического аспекта определяется по формуле:

$$S = (a+b+c)/3 \quad (2)$$

Определение величины **опасности (S)** определяется на основе предварительных качественных, количественных характеристик:

1) воздействие на окружающую среду (а):

аспект оказывает негативное влияние на окружающую среду (превышение нормативов ПДК, ПДС, ПДВ, ОБУВ, НРО, водопотребления и водоотведения, предельно-допустимых норм воздействия физических факторов воздействия (шум и вибрация); образование отходов красного и янтарного уровней опасности) - 3 балла;

аспект оказывает негативное влияние на окружающую среду (соблюдение установленных нормативов ПДК, ПДС, ПДВ, ОБУВ, НРО, водопотребления и водоотведения, предельно-допустимых норм воздействия физических факторов воздействия (шум и вибрация); использование энергетических, материальных, природных ресурсов, образование отходов зеленого уровня опасности) - 2 балла.

2) величина вероятности (частоты) появления аспекта (б) определяется



по следующим критериям:

аспект проявляется постоянно при непрерывном цикле работы в течение года - **4 балла**;

аспект проявляется периодически - **3 балла**;

аспект проявляется не чаще 1 раза в год или события происходили в прошлой деятельности Общества - **2 балла** (например: аварийные выбросы, сбросы, разлив нефти).

3) наличие разрешительной документации (разрешения на эмиссии, утвержденных нормативов образования отходов, лимиты размещения отходов и т.д.) (в):

наличие - **1 балл**;

выдача разрешительной документации на подобные виды воздействии не предусмотрена законодательством - **2 балла**;

отсутствие – **3 балла**.

3. Величина масштабности (O) воздействия на окружающую среду определяется по количественным характеристикам по следующей шкале оценок:

локального характера, не выходящего за пределы зоны ответственности предприятия (C33) - **1 балл**;

местного характера, в пределах границы территории административного района в котором расположен объект - **2 балла**;

регионального характера, в пределах границы административной области - **3 балла**.

4. Управляемость (D) воздействия на окружающую среду определяется по следующим критериям:

меры по управлению воздействием предприняты (внедрены мероприятия по снижению или предотвращению воздействия) – **1 балл**;

есть возможность управлять воздействием (существуют организационно-технические, технологические решения, проекты, но на момент оценки экологических аспектов не внедрены и т.п.) - **3 балла**.

5. Величина приоритетности каждого отдельного экологического аспекта представляется в виде произведения коэффициентов, определенных по шкале оценок.

6. Определение приоритетности экологического аспекта осуществляется на основе сопоставления выявленных числовых характеристик. Для каждого экологического аспекта оценивается степень приоритетности в соответствии с



ниже приведенной таблицей.

**Показатель приоритетности экологического аспекта**

Приоритетность	Количество баллов	Экологический аспект
Малая приоритетность	1-3	несущественный
Средняя приоритетность	3-6	несущественный
Большая приоритетность	более 6	существенный

7. Существенные экологические аспекты вносятся в Реестр для постановки и реализации экологических целей и задач.



**Приложение 4**  
**(обязательное)**

Утверждаю

(наименование должности)

(личная подпись)      (инициал имени, фамилия)  
 « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Лист оценки экологических аспектов на \_\_\_\_\_ год**  
**по \_\_\_\_\_**  
**(ОСП/НТИЦ/ЦА, ДОУ)**

№	Технологиче- кий процесс	Экологи- ческий аспект	Опас- ность (S)			S=(a+b+v)/3	Масштаб- ность (O)	Управ- ляе- мость (D)	Приори- тетность (RPN = S x O x D)	Существо- венный экологиче- ский аспект
			a	b	v					





Правила управления экологическими аспектами в  
АО «КазТрансОйл»

Правила КТО-Р99-Правила-43.2

стр. 20 из 22

Приложение 5  
(обязательное)

Утверждаю

(наименование должности)

(личная подпись) (инициал имени, фамилия)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Реестр

существенных экологических аспектов на \_\_\_\_\_ год  
по \_\_\_\_\_ (ОСПИ/НТИЦА, ДОУ)

№ п/п	Объект, участок	Технологический процесс	Существенный экологический аспект	Статус существенного экологического аспекта



Правила управления экологическими аспектами в  
АО «КазТрансОйл»

Правила

КТО-Р99-Правила-43.2

стр. 21 из 22

Приложение 6  
(обязательное)

Утверждаю

(наименование должности)

(личная подпись) \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

План мероприятий по снижению существенных экологических аспектов АО «КазТрансОйл»

на \_\_\_\_\_ год

№ п\п	Существенный экологический аспект	Мероприятие, направленное на снижение существенного экологического аспекта	Цель мероприятия	Стоймость мероприятия, в тыс. тенге (если применимо)	Ожидаемый эффект (экологический, экономический)	Структурное подразделение, ответственное за выполнение мероприятий	Сроки реализации мероприятия



Правила управления экологическими аспектами в  
АО «КазТрансОйл»

Правила КТО-Р99-Правила-43.2

стр. 22 из 22

АО «КазТрансОйл»

Правила управления экологическими аспектами в

АО «КазТрансОйл»

**Приложение 7**  
**(обязательное)**

Утверждаю

(наименование должности)

(личная подпись) (инициалы имени, фамилия)  
«       »      20     г.

**Информация по исполнению плана мероприятия по снижению существенных экологических аспектов**  
АО «КазТрансОйл» на        год

№ п/п	Наименование объекта (структурное подразделение)	Наименование мероприятия по снижению существенного аспекта	Существенный экологический аспект	Причина существенности экологического аспекта	Ожидаемый экологический эффект (снижение эмиссий в тоннах, м3, %)	Ответственный	Срок реализации	Отметка об исполнении	Статус существенного экологического аспекта
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10