

**Акциялар шығару анықтамалығын  
Қазақстан Республикасының  
Қаржы нарығын және қаржы  
ұйымдарын реттеу мен қадағалау  
агенттігі 2004 жылғы 13 қыркүйекте  
тіркеген**

**«ҚазТрансОйл» АҚ акциялар шығару анықтамалығына  
№30 өзгеріс**

1. Акциялар шығару анықтамалығы 1-бөліміндегі 11-2-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:

«11-2. Ішкі аудит қызметі:

1) ішкі аудит қызметі жетекшісінің тегі, аты, болған ретте – әкесінің аты, туған жылы не болған ретте қоғам ішкі аудит қызметінің әр қызметкерінің тегі, аты, болған ретте – әкесінің аты, туған жылы;

2) осы тармақтың 1) тармақшасында көрсетілген адамдардың соңғы үш жылда және қазіргі кезде атқаратын, оның ішінде – қоса атқаратын қызметі хронологиялық тәртіпте; өкілеттіктері мен олардың қызметке кірген күні көрсетілсін:

(Осы тармақтың 1) және 2) тармақшалары бойынша мәліметтер төменде берілген кестеде келтірілген)

Т.А.Ә.	Туған жылы	Соңғы үш жылда және қазіргі кезде атқаратын, оның ішінде – қоса атқаратын қызметі, хронологиялық тәртіпте; өкілеттіктері мен олардың қызметке кірген күні көрсетілсін
<b>Ішкі аудит қызметінің жетекшісі</b>		
Төлендиева Тахмина Ғалымжанқызы	7.07.1985 ж.	06.2012 ж. – 08.2013 ж. – «ҚазТрансГаз» АҚ бухгалтериясының аға бухгалтері; 09.2013 ж. – 06.2015 ж. – Қоғам Ішкі аудит қызметінің жетекші аудиторы; 01.07.2015 ж. бастап – қазіргі кезде – Ішкі аудит қызметінің жетекшісі. Ішкі аудит қызметі жетекшісінің өкілеттіктері: Қызметтің міндетін жоспарлау және жұмысын ұйымдастыру, Қызметтің тиісті жылға арналған жұмыс жоспарының құрылуын қамтамасыз ету және оның орындалуын бақылау;

		<p>Қызметтің жұмысын реттейтін құжаттарды, соның ішінде ішкі аудит жөніндегі әдістемелік ұсыныстарды және Қызметтің жұмысына қатысты басқа да құжаттарды әзірлеуді қамтамасыз ету;</p> <p>Қоғамның Директорлар кеңесіне Қызметтің жұмысы туралы есептерді уақтылы беруді қамтамасыз ету;</p> <p>Мақсаттарына жету үшін Қызметтің міндеттері мен функцияларының өзектілігін кезеңдік бағалау (жылына кемінде бір рет); Қызметтің сандық құрамын, штаттық кестесін, өкілеттіктер мерзімін айқындау, Қызметтің қызметкерлерін тағайындау, сондай-ақ олардың өкілеттіктерін мерзімінен бұрын тоқтату, Қызметтің жұмыс тәртібі, қызметкерлердің еңбегіне ақы төлеу және оларды көтермелеу мөлшері мен ережелері, Қызметтің қызметкерлеріне тәртіптік жаза қолдану, Қызметті ұйымдық-техникалық қамтамасыз ету жөнінде ұсыныстар енгізу;</p> <p>Қызметтің құзыретіне жататын мәселелер бойынша Қоғам Директорлар кеңесінің және/немесе Ішкі аудит жөніндегі комитеттің отырыстарын шақыруға бастамашылық ету;</p> <p>Қоғамның еншілес және бірлескен бақылаудағы ұйымдарының ішкі аудит қызметтерінің жұмысын қадағалау және аталған ұйымдарда Директорлар кеңестері және/немесе Ішкі аудит жөніндегі комитеттер болмаған жағдайда, олардың қызметін бағалауға қатысу.</p>
Ішкі аудит қызметінің қызметкерлері:		
Ни Валентин Игоревич	05.07.1985 ж.	03.2012 ж. – 11.2013 ж. – «Kazakhmys Services Limited/Казахмыс Сервисиз Лимитед» компаниясының Қазақстан Республикасындағы Майнинг филиалының қаржылық директорының операциялық көмекшісі; 3.03. 2014 ж. бастап – Қоғамның ішкі аудит қызметінің жетекші аудитору.

		<p>Қоғамның ішкі аудит қызметі жетекші аудиторының өкілеттіктері:</p> <p>Қоғамда ішкі аудит қызметінің дұрыстығы мен тиімділігін бағалау;</p> <p>Қоғамда тәуекелдерді бағалау әдіснамасын және тәуекелдерді басқару рәсімдерін қолдану толықтығы мен тиімділігін бағалау;</p> <p>Қазақстан Республикасы заңнамасының, халықаралық келісімдердің, Қоғамның ішкі құжаттарының талаптарының сақталуын, сондай-ақ уәкілетті мемлекеттік органдар нұсқауларының, Қоғам органдары шешімдерінің орындалуын бағалау және осы талаптарды сақтау мақсатында құрылған жүйелерді бағалау;</p> <p>Қоғамның стратегиялық мақсаттары шеңберінде, алға қойылған мақсаттарға қол жеткізуді қамтамасыз ету үшін Қоғамның құрылымдық бөлімшелері қабылдаған шаралардың дұрыстығын бағалау; Қоғамда қабылданған корпоративтік басқару қағидастарының, тиісті әдеп стандарттары мен құндылықтардың енгізілуі мен олардың орындалуын бағалау; Қоғамның тиісті органдары мен құрылымдық бөлімшелерінің тәуекелдермен және ішкі бақылаумен байланысты мәселелер жөніндегі ақпаратты алуының тиімділігін бағалау;</p> <p>Қоғамның сыртқы аудитордың ұсыныстарын орындалуына мониторинг жүргізу;</p> <p>Қызметтің белгіленген тәртіппен берілген ұсыныстарының орындалуын бақылау;</p> <p>Қызметтің тиісті жылға арналған жұмыс жоспарын құруға қатысу; аудиторлық тапсырма әзірлеу және оны орындау; аудиторлық тапсырма нәтижелері бойынша аудиторлық есеп жасау;</p> <p>Қызмет жетекшісінің тапсырмасы бойынша Қоғамның Директорлар кеңесіне, Басқармасына, құрылымдық бөлімшелеріне ішкі бақылау және ішкі аудит жүйелерін ұйымдастыру мәселелері бойынша кеңес</p>
--	--	---

		<p>беру; қажет болған жағдайда, сыртқы аудитор жүзеге асыратын Қоғам аудиттерін жүргізуге жәрдемдесу.</p>
<p>Дайрабаева Айжан Отанғазықызы</p>	<p>15.12.1985 ж.</p>	<p>03.2011 ж. – 05.2011 ж. – «Центраудит-Қазақстан» Тәуелсіз аудиторлық компаниясы» ЖШС аудиторлық тобының бас маманы; 09.2013 ж. – 06.2014 ж. – «Қазпошта» АҚ менеджері; 06.2014 ж. – 08.2014 ж.–Қоғамның ішкі аудит қызметінің аудиторы. 01.09.15 ж. – қазіргі кезде Қоғамның ішкі аудит қызметінің жетекші аудиторы. Ішкі аудит қызметі жетекші аудиторының өкілеттіктері: Қоғамда ішкі аудит қызметінің дұрыстығы мен тиімділігін бағалау; Қоғамда тәуекелдерді бағалау әдіснамасын және тәуекелдерді басқару рәсімдерін қолдану толықтығы мен тиімділігін бағалау; Қазақстан Республикасы заңнамасының, халықаралық келісімдердің, Қоғамның ішкі құжаттарының талаптарының сақталуын, сондай-ақ уәкілетті мемлекеттік органдар нұсқауларының, Қоғам органдары шешімдерінің орындалуын бағалау және осы талаптарды сақтау мақсатында құрылған жүйелерді бағалау; Қоғамның стратегиялық мақсаттары шеңберінде, алға қойылған мақсаттарға қол жеткізуді қамтамасыз ету үшін Қоғамның құрылымдық бөлімшелері қабылдаған шаралардың дұрыстығын бағалау; Қоғамда қабылданған корпоративтік басқару қағидаттарының, тиісті әдеп стандарттары мен құндылықтардың енгізілуі мен олардың орындалуын бағалау; Қоғамның тиісті органдары мен құрылымдық бөлімшелерінің тәуекелдермен және ішкі бақылаумен байланысты мәселелер жөніндегі ақпаратты алуының тиімділігін бағалау; Қоғамның сыртқы аудитордың</p>

		<p>ұсыныстарын орындалуына мониторинг жүргізу; Қызметтің белгіленген тәртіппен берілген ұсыныстарының орындалуын бақылау;</p> <p>Қызметтің тиісті жылға арналған жұмыс жоспарын құруға қатысу; аудиторлық тапсырма әзірлеу және оны орындау; аудиторлық тапсырма нәтижелері бойынша аудиторлық есеп жасау;</p> <p>Қызмет жетекшісінің тапсырмасы бойынша Қоғамның Директорлар кеңесіне, Басқармасына, құрылымдық бөлімшелеріне ішкі бақылау және ішкі аудит жүйелерін ұйымдастыру мәселелері бойынша кеңес беру;</p> <p>қажет болған жағдайда, сыртқы аудитор жүзеге асыратын Қоғам аудиттерін жүргізуге жәрдемдесу.</p>
Омаров Рустам Мейрамұлы	07.11.1980 ж.	<p>05.2012 ж. – 08.2015 ж. – Қоғамның стратегиялық жоспарлау және топтық даму департаментінің бас менеджері;</p> <p>01.09.2015 ж. Бастап – қазіргі кезде – Қоғамның ішкі аудит қызметінің жетекші аудитору.</p> <p>Ішкі аудит қызметі жетекші аудиторуның өкілеттіктері:</p> <p>Қоғамда ішкі аудит қызметінің дұрыстығы мен тиімділігін бағалау;</p> <p>Қоғамда тәуекелдерді бағалау әдіснамасын және тәуекелдерді басқару рәсімдерін қолдану толықтығы мен тиімділігін бағалау;</p> <p>Қазақстан Республикасы заңнамасының, халықаралық келісімдердің, Қоғамның ішкі құжаттарының талаптарының сақталуын, сондай-ақ уәкілетті мемлекеттік органдар нұсқауларының, Қоғам органдары шешімдерінің орындалуын бағалау және осы талаптарды сақтау мақсатында құрылған жүйелерді бағалау;</p> <p>Қоғамның стратегиялық мақсаттары шеңберінде, алға қойылған мақсаттарға қол</p>

		<p>жеткізуді қамтамасыз ету үшін Қоғамның құрылымдық бөлімшелері қабылдаған шаралардың дұрыстығын бағалау; Қоғамда қабылданған корпоративтік басқару қағидаттарының, тиісті әдеп стандарттары мен құндылықтардың енгізілуі мен олардың орындалуын бағалау; Қоғамның тиісті органдары мен құрылымдық бөлімшелерінің тәуекелдермен және ішкі бақылаумен байланысты мәселелер жөніндегі ақпаратты алуының тиімділігін бағалау;</p> <p>Қоғамның сыртқы аудитордың ұсыныстарын орындалуына мониторинг жүргізу; Қызметтің белгіленген тәртіппен берілген ұсыныстарының орындалуын бақылау;</p> <p>Қызметтің тиісті жылға арналған жұмыс жоспарын құруға қатысу; аудиторлық тапсырма әзірлеу және оны орындау; аудиторлық тапсырма нәтижелері бойынша аудиторлық есеп жасау;</p> <p>Қызмет жетекшісінің тапсырмасы бойынша Қоғамның Директорлар кеңесіне, Басқармасына, құрылымдық бөлімшелеріне ішкі бақылау және ішкі аудит жүйелерін ұйымдастыру мәселелері бойынша кеңес беру;</p> <p>қажет болған жағдайда, сыртқы аудитор жүзеге асыратын Қоғам аудиттерін жүргізуге жәрдемдесу.</p>
<p>Қылышбаева Акерке Мұратбекқызы</p>	<p>22.07.1976 ж.</p>	<p>04.2012 ж. – 07.2012 ж. – «Jazz Capital» Брокерлік үйі» АҚ ішкі аудит бөлімінің бастығы;</p> <p>9.09.2013 ж. бастап.– Қоғамның ішкі аудит қызметінің аудитору (бала үш жасқа толғанға дейін оның күтіміне байланысты жалақы сақталмайтын демалыста).</p> <p>Ішкі аудит қызметі аудиторуның өкілеттіктері:</p> <p>Қоғамда ішкі аудит қызметінің дұрыстығы мен тиімділігін бағалау;</p> <p>Қоғамда тәуекелдерді бағалау әдіснамасын және тәуекелдерді басқару рәсімдерін қолдану толықтығы мен тиімділігін</p>

Әбілқасымов	17.08.1985 ж.	<p>бағалау;</p> <p>Қазақстан Республикасы заңнамасының, халықаралық келісімдердің, Қоғамның ішкі құжаттарының талаптарының сақталуын, сондай-ақ уәкілетті мемлекеттік органдар нұсқауларының, Қоғам органдары шешімдерінің орындалуын бағалау және осы талаптарды орындау мақсатында құрылған жүйелерді бағалау;</p> <p>Қоғамның стратегиялық мақсаттары шеңберінде, алға қойылған мақсаттарға қол жеткізуді қамтамасыз ету үшін Қоғамның құрылымдық бөлімшелері қабылдаған шаралардың дұрыстығын бағалау;</p> <p>Қоғамда қабылданған корпоративтік басқару қағидаттарының, тиісті әдеп стандарттары мен құндылықтардың енгізілуі мен олардың орындалуын бағалау;</p> <p>Қоғамның тиісті органдары мен құрылымдық бөлімшелерінің тәуекелдермен және ішкі бақылаумен байланысты мәселелер жөніндегі ақпаратты алуының тиімділігін бағалау;</p> <p>Қоғамның сыртқы аудитордың ұсыныстарын орындалуына мониторинг жүргізу;</p> <p>Қызметтің белгіленген тәртіппен берілген ұсыныстарының орындалуын бақылау;</p> <p>Қызметтің тиісті жылға арналған жұмыс жоспарын құруға қатысу;</p> <p>аудиторлық тапсырма әзірлеу және оны орындау;</p> <p>аудиторлық тапсырма нәтижелері бойынша аудиторлық есеп жасау;</p> <p>Қызмет жетекшісінің тапсырмасы бойынша Қоғамның Директорлар кеңесіне, Басқармасына, құрылымдық бөлімшелеріне ішкі бақылау және ішкі аудит жүйелерін ұйымдастыру мәселелері бойынша кеңес беру;</p> <p>қажет болған жағдайда, сыртқы аудитор жүзеге асыратын Қоғам аудиттерін жүргізуге жәрдемдесу.</p>
05.2011 ж. – 05.2013 ж. – «Kazakhmys»		

Шоқан  
Қайырлыұлы

Services Limited/Казахмыс Сервисиз Лимитед» компаниясының Қазақстан Республикасындағы филиалы ішкі аудит департаментінің аудиторы;  
05.2013 ж. – 10.2013 ж. – «Kazakhmys Services Limited/Казахмыс Сервисиз Лимитед» компаниясының Қазақстан Республикасындағы филиалы ішкі аудит департаментінің аға аудиторы;  
11.2013 ж. – 12.2014 ж. – «Қазақмыс корпорациясы» ЖШС коммерциялық қызмет аутсорсинг департаментінің жобаларды дайындау және дамыту басқармасы әдіснама жөніндегі жобалау тобының жетекші маманы;  
01.09.2015 ж. – қазіргі кезде – Қоғамның ішкі аудит қызметінің аудиторы (уақытша болмайтын қызметкер А.М.Қылышбаеваны ауыстыру уақытына).  
Ішкі аудит қызметі аудиторының өкілеттіктері:  
Қоғамда ішкі аудит қызметінің дұрыстығы мен тиімділігін бағалау;  
Қоғамда тәуекелдерді бағалау әдіснамасын және тәуекелдерді басқару рәсімдерін қолдану толықтығы мен тиімділігін бағалау;  
Қазақстан Республикасы заңнамасының, халықаралық келісімдердің, Қоғамның ішкі құжаттарының талаптарының сақталуын, сондай-ақ уәкілетті мемлекеттік органдар нұсқауларының, Қоғам органдары шешімдерінің орындалуын бағалау және осы талаптарды орындау мақсатында құрылған жүйелерді бағалау;  
Қоғамның стратегиялық мақсаттары шеңберінде, алға қойылған мақсаттарға қол жеткізуді қамтамасыз ету үшін Қоғамның құрылымдық бөлімшелері қабылдаған шаралардың дұрыстығын бағалау;  
Қоғамда қабылданған корпоративтік басқару қағидаттарының, тиісті әдеп стандарттары мен құндылықтардың енгізілуі мен олардың орындалуын бағалау;



		<p>Қоғамның тиісті органдары мен құрылымдық бөлішелерінің тәуекелдермен және ішкі бақылаумен байланысты мәселелер жөніндегі ақпаратты алуының тиімділігін бағалау;</p> <p>Қоғамның сыртқы аудитордың ұсыныстарын орындалуына мониторинг жүргізу;</p> <p>Қызметтің белгіленген тәртіппен берілген ұсыныстарының орындалуын бақылау;</p> <p>Қызметтің тиісті жылға арналған жұмыс жоспарын құруға қатысу;</p> <p>аудиторлық тапсырма әзірлеу және оны орындау;</p> <p>аудиторлық тапсырма нәтижелері бойынша аудиторлық есеп жасау;</p> <p>Қызмет жетекшісінің тапсырмасы бойынша Қоғамның Директорлар кеңесіне, Басқармасына, құрылымдық бөлімшелеріне ішкі бақылау және ішкі аудит жүйелерін ұйымдастыру мәселелері бойынша кеңес беру;</p> <p>қажет болған жағдайда, сыртқы аудитор жүзеге асыратын Қоғам аудиттерін жүргізуге жәрдемдесу.</p>
--	--	---

**Бас директор  
(Басқарма төрағасы)**



**К. Кабылдин**

**Бас бухгалтер  
міндетін атқарушы**

**А. Ахмедина**

Пронумеровано и пронумеровано  
18/10/2019 г. листа (ов)

Генеральный директор  
(председатель Правления)

  
Ж Кабылдин

И.о. главного бухгалтера  
  
А. Ахмедина



Қазақстан Республикасының Ұлттық  
Республикалық мемлекеттік компаниясы  
ТІРКЕДІ  
2019 ж. « 23.09 »

«ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ  
ҰЛТТЫҚ БАНКІ»



РЕСПУБЛИКАЛЫҚ МЕМЛЕКЕТТІК  
МЕКЕМЕСІ

050040, Алматы қ., Коктем-3, 21 үй  
тел.: +7 727 2704591, факс: +7 727 2704703  
телекс: 251130 BNK KZ, E-mail: hq@nationalbank.kz

23.09.15 № 33-3-02/790

РЕСПУБЛИКАНСКОЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«НАЦИОНАЛЬНЫЙ БАНК  
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН»

050040, г. Алматы, Коктем-3, дом 21  
тел.: +7 727 2704591, факс: +7 727 2704703  
телекс: 251130 BNK KZ, E-mail: hq@nationalbank.kz

**АО «КазТрансОйл»**

010000, г. Астана, пр. Кабанбай  
батыра, 19  
тел. 8 (7172) 555 145

На исх. №35-1-12/6065 от 09.09.2015г.

**О регистрации изменений  
и дополнений в проспект выпуска акций**

Национальный Банк Республики Казахстан произвел государственную регистрацию изменений и дополнений в проспект выпуска акций АО «КазТрансОйл» и направляет один экземпляр указанных изменений с отметкой уполномоченного органа о регистрации.

Дополнительно напоминаем о требованиях, установленных статьей 79 Закона Республики Казахстан «Об акционерных обществах», статьей 102 Закона Республики Казахстан «О рынке ценных бумаг» и постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан от 24 февраля 2012 года № 72 «Об утверждении Правил размещения на интернет-ресурсе депозитария финансовой отчетности, фондовой биржи информации о корпоративных событиях, финансовой отчетности и аудиторских отчетов».

**Директор  
Департамента надзора  
за субъектами рынка ценных бумаг**

**Хаджиева М.Ж.**

Исполнитель: Л. Бедельбаева,  
тел: 8 (727) 2788 104, 1135

12339  
01 10 5  
1+n.g

№ 0083496